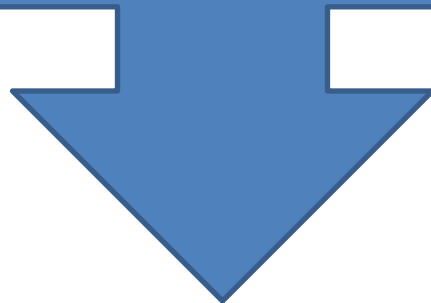


ПАМЯТКА

государственному гражданскому
(муниципальному) служащему об
основах антикоррупционного поведения



Основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции



- **Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**
- **Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»**
- **Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»**
- **Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»**
- **Указ Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы»**
- **Закон Республики Марий Эл от 7 мая 2010 г. «О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл»**

коррупция

злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

конфликт интересов

ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского (муниципального) служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного гражданского (муниципального) служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства

личная заинтересованность

возможность получения государственным гражданским (муниципальным) служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц

**Государственный
гражданский
(муниципальный) служащий
обязан**

1. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства и требования к служебному поведению, не нарушать запреты, установленные законодательством
2. Представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в случае, если должность, замещаемая государственным гражданским (муниципальным) служащим, включена в соответствующий Перечень должностей
3. Уведомлять в письменной форме своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно и принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов
4. Уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений
5. Передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организации) в доверительное управление в случае, если такое владение приводит или может привести к конфликту интересов
6. Сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг) в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской (муниципальной) службы в случае, если замещаемая им должность была включена в соответствующий Перечень должностей

**Государственному
гражданскому
(муниципальному) служащему
запрещается**

1. Замещать должность в случае избрания или назначения на государственную должность или выборную должность в органе местного самоуправления
2. Осуществлять предпринимательскую деятельность
3. Приобретать ценные бумаги, по которым может быть получен доход в случае, если владение ценными бумагами приводит или может привести к конфликту интересов
4. Получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения)
5. Быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в государственном органе (органе местного самоуправления), в котором он замещает должность
6. Выполнять иную оплачиваемую работу в случае, если выполнение такой работы приводит или может привести к конфликту интересов

**Ограничения, связанные с
государственной гражданской
(муниципальной) службой**

1. Гражданин не может быть принят на государственную гражданскую (муниципальную) службу, а государственный гражданский (муниципальный) служащий не может находиться на государственной гражданской (муниципальной) службе в случае:
 - близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с государственным гражданским (муниципальным) служащим, если замещение должности государственной гражданской (муниципальной) службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
 - представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу;
 - непредставления сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу
2. Гражданин, замещавший должность государственной гражданской (муниципальной) службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской (муниципальной) службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Гражданских служащих

1. Несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов
2. Неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Непринятие государственным гражданским (муниципальным) служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
2. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3. Участие на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией
4. Осуществление предпринимательской деятельности
5. Вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений

1. Замечание
2. Выговор
3. Предупреждение о неполном должностном соответствии

Увольнение в связи с утратой доверия

Муниципальных служащих

1. Несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов
2. Неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Непринятие государственным гражданским (муниципальным) служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
2. Непредставление либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Замечание
2. Выговор
3. Увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям

Увольнение в связи с утратой доверия